



met de volgende statuten: \_\_\_\_\_

STATUTEN. \_\_\_\_\_

Naam en zetel. \_\_\_\_\_

Artikel 1. \_\_\_\_\_

1. De vereniging draagt de naam: Nationaal Watersportdiploma. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Smallingerland. \_\_\_\_\_

Doel \_\_\_\_\_

Artikel 2. \_\_\_\_\_

1. De vereniging heeft ten doel om de watersportsector als geheel te versterken en te laten groeien, door het bevorderen van kwaliteit, veiligheid, zichtbaarheid en uniformiteit in diplomering. \_\_\_\_\_
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het vaststellen en onderhouden van een landelijk systeem van watersportopleidingen en bijbehorende diploma-eisen voor consument en kader; \_\_\_\_\_
  - b. het vaststellen van, onderhouden van en toezien op kwaliteits- en veiligheidsnormen voor leden; \_\_\_\_\_
  - c. het actief informeren en promoten van de watersportsector in het algemeen, de aangesloten leden van de vereniging en de diverse activiteiten die de aangesloten leden binnen de watersport aanbieden; \_\_\_\_\_
  - d. alle andere activiteiten die het doel van de vereniging kunnen bevorderen. \_\_\_\_\_

Verenigingsjaar \_\_\_\_\_

Artikel 3. \_\_\_\_\_

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar, met dien verstande dat het eerste verenigingsjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend vierentwintig (31-12-2024). \_\_\_\_\_

Inrichting \_\_\_\_\_

Artikel 4. \_\_\_\_\_

1. Organen van de vereniging zijn: het Algemeen Bestuur en de Algemene Vergadering, alsmede alle overige personen en commissies die, al dan niet op voordracht van de Algemene Vergadering, door het Algemeen Bestuur zijn belast met een nader omschreven taak. \_\_\_\_\_
2. De vereniging kent in elk geval: \_\_\_\_\_
  - een kascommissie, zoals bedoeld in artikel 14 lid 2, tenzij een accountant als bedoeld in artikel 14 lid 2 is aangewezen; \_\_\_\_\_
  - een kwaliteitscommissie, zoals bedoeld in artikel 12; en \_\_\_\_\_
  - een secretariaat, zoals bedoeld in artikel 13. \_\_\_\_\_
3. In alle organen van de vereniging, inclusief het Algemeen Bestuur, kunnen niet-leden zitting nemen, te benoemen door de Algemene Vergadering op voordracht van het Algemeen Bestuur. \_\_\_\_\_
4. De organen van de vereniging als bedoeld in lid 1 bezitten geen rechtspersoonlijkheid. \_\_\_\_\_

Lidmaatschap \_\_\_\_\_

Artikel 5. \_\_\_\_\_

1. De vereniging kent gewone leden en aspirant-leden. Zowel natuurlijke- als rechtspersonen kunnen lid zijn. \_\_\_\_\_

2. Als lid kan iemand worden toegelaten nadat schriftelijk een verzoek daartoe is ingediend bij het Algemeen Bestuur, dat vervolgens over de toelating een besluit neemt, met algemene stemmen.
3. Bij niet-toelating van een lid door het Algemeen Bestuur kan de Algemene Vergadering, op schriftelijk verzoek van de niet-toegelatene gericht aan het Algemeen Bestuur, alsnog tot toelating besluiten, genomen met een meerderheid van twee derden (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Als leden zijn slechts toelaatbaar de eenmanszaken, rechtspersonen, maatschappen, vennootschappen onder firma en commanditaire vennootschappen die binnen Nederland een onderneming uitoefenen, waarbij de primaire bedrijfsactiviteit valt onder SBI-code 85511, zijnde zeil- en surfscholen vanuit een economisch en commercieel oogpunt.
5. De secretaris van de vereniging houdt nauwgezet een ledenregister bij.
6. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

#### Aspirant-leden

##### Artikel 6

1. Aspirant-leden zijn zij die lid van de vereniging wensen te worden, doch nog niet als lid zijn toegelaten.
2. Aspirant-leden hebben toegang tot de Algemene Vergadering als die vergadering dat besluit; zij hebben geen stemrecht.
3. Aspirant-leden kunnen tot gewoon lid van de vereniging worden toegelaten, indien zij voldoen aan de statuten en reglementen van de vereniging, na een besluit van het Algemeen Bestuur.
4. Het aspirant-lidmaatschap eindigt op het moment dat het aspirant-lid gewoon lid wordt dan wel per het einde van een periode van twaalf (12) maanden.
5. Aspirant-leden hebben alleen de rechten en verplichtingen welke hen bij of krachtens deze statuten uitdrukkelijk zijn toegekend en opgelegd. Zij worden niet begrepen onder de termen "lid" en "leden" in deze statuten.

#### Schorsing

##### Artikel 7.

1. Het Algemeen Bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een door het Algemeen Bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden, ingeval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend. De lidmaatschapsverplichtingen blijven onverkort in stand.
2. Degene die geschorst is kan binnen een maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving van de schorsing beroep instellen bij de Algemene Vergadering, het besluit op het beroep van de schorsing wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derden (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

#### Einde lidmaatschap

##### Artikel 8.

1. Het (aspirant-)lidmaatschap eindigt:

- a. door het overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de vereniging \_\_\_\_\_ dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, dan wel — indien het Algemeen Bestuur van de vereniging na het besluit tot \_\_\_\_\_ ontbinding van de desbetreffende rechtspersoon het lidmaatschap heeft — opgezegd; \_\_\_\_\_
  - b. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
  - c. door opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. door ontzetting; \_\_\_\_\_
  - e. door faillissement van het lid waartegen geen rechtsmiddel meer \_\_\_\_\_ openstaat. \_\_\_\_\_
2. Bij eigendomsoverdracht van het bedrijf van een lid of bij overdracht van de — aandelen in de vennootschap die lid is, dan wel bij overgang van het \_\_\_\_\_ lidmaatschap ingevolge fusie of splitsing eindigt het lidmaatschap niet, tenzij het lid of diens rechtsopvolger dan wel het Algemeen Bestuur het \_\_\_\_\_ lidmaatschap opzegt volgens de in deze statuten gestelde voorwaarden. \_\_\_\_\_ Opzegging, mits tijdig gedaan, geschiedt in dat geval tegen het einde van het — betreffende kalenderjaar. \_\_\_\_\_
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door schriftelijke kennisgeving, — welke voor de eerste november in het bezit van het secretariaat moet zijn. De secretaris is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te \_\_\_\_\_ bevestigen. Als de opzegging niet tijdig of niet schriftelijk heeft plaatsgehad, — loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende kalenderjaar — tenzij het Algemeen Bestuur anders besluit. \_\_\_\_\_
4. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere — rechtsvorm of tot fusie of splitsing is medegedeeld of wanneer het lid een — besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard hem bekend is geworden of is medegedeeld, doch niet wanneer er sprake is — van een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen. \_\_\_\_\_
5. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen het einde van — het lopende verenigingsjaar geschieden door het Algemeen Bestuur, in de — volgende gevallen: \_\_\_\_\_
- a. wanneer het betrokken lid heeft opgehouden te voldoen aan de, \_\_\_\_\_ krachtens de statuten, voor het lidmaatschap gestelde eisen; \_\_\_\_\_
  - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het — lidmaatschap te laten voortduren; \_\_\_\_\_
  - c. wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, tenzij door het Algemeen Bestuur gehele of gedeeltelijke — dispensatie of uitstel mocht zijn verleend; \_\_\_\_\_
  - d. bij ontbinding van een geen rechtspersoonlijkheid bezittende \_\_\_\_\_ samenwerkingsvorm; \_\_\_\_\_
  - e. indien de zeggenschap over een rechtspersoon die lid is van de \_\_\_\_\_ vereniging of de zeggenschap over de onderneming van een lid om welke reden ook - met inbegrip van huwelijksgoederen- en erfrecht - door een

of meer anderen wordt verkregen in de zin van het SER-besluit-  
Fusiegedragsregels 2015, zulks ongeacht of die gedragsregels op het  
betreffende geval van toepassing zijn.

Het Algemeen Bestuur bepaalt bij opzegging door de vereniging van geval tot  
geval of deze opzegging met onmiddellijke ingang geschiedt of tegen een  
door het Algemeen Bestuur vast te stellen termijn. Degene aan wie het  
lidmaatschap wordt opgezegd kan binnen een maand na ontvangst van de  
schriftelijke kennisgeving van de opzegging tegen de opzegging beroep  
instellen bij de Algemene Vergadering, die in haar eerstvolgende vergadering  
met meerderheid beslist. Vond de opzegging niet met onmiddellijke ingang  
plaats dan is het lid tot de datum waartegen de opzegging plaats vond  
geschorst.

6. Ontzetting (royement) uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken  
wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de  
vereniging handelt of heeft gehandeld of wanneer het desbetreffende lid de  
vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld, hetgeen onder  
meer het geval kan zijn bij wangedrag jegens de vereniging, jegens een of  
meer leden van de vereniging dan wel jegens het publiek.  
De betrokken persoon kan binnen een maand na ontvangst van de  
kennisgeving tegen het besluit tot opzegging van of ontzetting uit het  
lidmaatschap in beroep gaan bij de Algemene Vergadering. Het besluit van de  
Algemene Vergadering tot bevestiging van de opzegging of ontzetting kan  
slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden  
(2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
7. Als het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht  
krachtens welke oorzaak, blijft de bijdrage die over het desbetreffende jaar  
verschuldigd was of zou zijn, volledig verschuldigd, tenzij het Algemeen  
Bestuur anders besluit.

#### Geldmiddelen

##### Artikel 9.

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder andere worden gevormd  
door:
  - contributies van leden;
  - opbrengsten uit de verkoop van watersportdiploma's;
  - obligatieleningen van zowel leden als niet-leden;
  - omslagen;
  - donaties;
  - subsidies;
  - sponsorgelden;
  - erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen.
2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de  
Algemene Vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld.  
Bovendien betaalt ieder lid de door de Algemene Vergadering vastgestelde  
omslagen; deze mogen op jaarbasis niet hoger zijn dan de contributie dat het  
lid betaalt.

##### Algemeen Bestuur

##### Artikel 10.

1. Het Algemeen Bestuur is belast met het besturen van de vereniging, met inachtneming van het bepaalde in artikel 11. Bij de vervulling van hun taak richt het Algemeen Bestuur zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie.
2. Het Algemeen Bestuur bestaat uit natuurlijke personen, te benoemen door de Algemene Vergadering. Het Algemeen Bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) personen. Het aantal Algemeen Bestuurders wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering, op voorstel van het Algemeen Bestuur.
3. Indien het aantal Algemeen Bestuurders is gedaald beneden het minimum, blijft het Algemeen Bestuur toch bevoegd zolang ten minste drie (3) Algemeen Bestuursleden in functie zijn. Het Algemeen Bestuur is verplicht te bevorderen dat het Algemeen Bestuur zo spoedig mogelijk weer overeenkomstig deze statuten is samengesteld.
4. Het Algemeen Bestuur doet de Algemene Vergadering een bindende voordracht voor iedere zetel in het Algemeen Bestuur. Aan de voordracht kan door de Algemene Vergadering het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van die vergadering waarin wordt besloten over de betreffende benoeming.
5. De leden van het Algemeen Bestuur kunnen, behoudens de Voorzitter, uitsluitend worden benoemd uit leden van de vereniging, dan wel bestaan uit personen die werkzaam zijn bij een lid.
6. Het Algemeen Bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De Voorzitter wordt steeds als zodanig door de Algemene Vergadering benoemd.
7. De Algemene Vergadering benoemt de leden van het Algemeen Bestuur voor een periode van twee (2) jaar. De leden van het Algemeen Bestuur treden af volgens een door het Algemeen Bestuur op te maken rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend lid van Algemeen Bestuur is ten hoogste eenmaal voor een aansluitende periode herbenoembaar.
8. De Algemene Vergadering kan een lid van het Algemeen Bestuur schorsen of ontslaan. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derden (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen.
9. De leden van het Algemeen Bestuur zijn bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van ten minste drie (3) maanden.
10. Aan de leden van het Algemeen Bestuur van de vereniging kan een vacatievergoeding worden toegekend alsmede een onkostenvergoeding, welke beide posten onderdeel uitmaken van de door de Algemene Vergadering vast te stellen jaarbegroting van de vereniging.

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 11.

1. Het Algemeen Bestuur alsmede de Voorzitter en de secretaris gezamenlijk zijn bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.
2. Het Algemeen Bestuur alsmede de Voorzitter en de secretaris kunnen zich ter zake van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid als in lid 1 bedoeld door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over bank- en

- girosaldi zulks slechts mogelijk is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen.
3. Iedere lid van het Algemeen bestuur kan één stem uitbrengen. Het Algemeen Bestuur besluit met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een lid van het Algemeen bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer geen bestuursbesluit kan worden genomen wegens een tegenstrijdig belang van alle leden van het Algemeen bestuur, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.
  4. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer leden van het Algemeen bestuur, blijven de overige leden van het Algemeen bestuur, dan wel blijft de overige bestuurder een geldig Algemeen Bestuur vormen, onverminderd de verplichting op de kortst mogelijke termijn in vacatures in het Algemeen Bestuur te doen voorzien door de Algemene Vergadering. In geval van belet of ontstentenis van alle leden van het Algemeen bestuur berust het Algemeen Bestuur tijdelijk bij een door de Algemene Vergadering aangewezen persoon. Hem komen gedurende het belet of ontstentenis van alle leden van het Algemeen bestuur alle bevoegdheden toe als was hij enig lid van het Algemeen bestuur.
  5. Het Algemeen Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het Algemeen Bestuur de voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering heeft verkregen.
  6. De beperking als in het vorige lid bedoeld, geldt tevens voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging en kan slechts namens de vereniging worden ingeroepen.

#### Kwaliteitscommissie

##### Artikel 12.

1. De vereniging kent een kwaliteitscommissie voor het vaststellen en onderhouden van en toezien op kwaliteits- en veiligheidsnormen voor leden.
2. Op voordracht van het Algemeen Bestuur stelt de Algemene Vergadering een kwaliteitscommissie in, bestaande uit ten minste drie personen.
3. De kwaliteitscommissie is verantwoordelijk voor:
  - a. het opstellen van en het doen van voorstellen tot wijziging van het kwaliteitsreglement, zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement;
  - b. het registreren van de uitvoering van het kwaliteitsreglement;
  - c. het ter zake rapporteren aan het Algemeen Bestuur.

#### Secretariaat

##### Artikel 13.

1. De vereniging kent een secretariaat ter ondersteuning van het Algemeen Bestuur en de Voorzitter.
2. Het Algemeen Bestuur wordt bij de voorbereiding en uitvoering van zijn taak bijgestaan door het secretariaat. De status, inrichting en werkwijze van het



secretariaat en de verhouding tot de andere organen van de vereniging en tot de leden, worden bepaald in het huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

#### Algemene Vergaderingen - jaarvergadering \_\_\_\_\_

##### Artikel 14. \_\_\_\_\_

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering (jaarvergadering) – gehouden en wel binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, – behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering. In – deze Algemene Vergadering brengt het Algemeen Bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring – aan de vergadering over. Deze stukken hierna tezamen te noemen: \_\_\_\_\_ "jaarstukken". De jaarstukken worden ondertekend door de leden van het – Algemeen bestuur; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan – wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van – de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke leden van het Algemeen bestuur in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. \_\_\_\_\_
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de Algemene Vergadering niet een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan – benoemt de Algemene Vergadering jaarlijks een kascommissie van ten minste twee leden die geen deel van het Algemeen Bestuur mogen uitmaken. De – kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten en brengt – aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit. Vergt dit – onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige – kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige – doen bijstaan. \_\_\_\_\_
3. Het Algemeen Bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar – onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar – desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en – andere gegevens van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. –
4. De opdracht aan de kascommissie kan te allen tijde door de Algemene – Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een – andere kascommissie. \_\_\_\_\_
5. De Algemene Vergadering stelt de jaarstukken vast. Nadat het voorstel tot – vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan de Algemene – Vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de – afzonderlijke leden van het Algemeen bestuur voor het door hen in het – desbetreffende verenigingsjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarstukken blijkt of dat beleid aan de Algemene Vergadering bekend is – gemaakt. \_\_\_\_\_
6. In de jaarvergadering wordt tevens een persoon aangewezen die ingeval van – belet of ontstentenis van alle leden van het Algemeen bestuur tot de volgende jaarvergadering bevoegd is tot het verrichten van bestuursdaden. \_\_\_\_\_

#### Algemene Vergadering - bijeenroeping \_\_\_\_\_

##### Artikel 15. \_\_\_\_\_

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Algemeen – Bestuur, met inachtneming van ten minste veertien (14) dagen. De \_\_\_\_\_

bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling. Aan het vereiste van schriftelijkheid wordt voldaan indien de oproep elektronisch is vastgelegd. Bij oproeping worden tijd en plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen vermeld.

2. Behalve de in artikel 14 bedoelde jaarvergadering zullen Algemene Vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het Algemeen Bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende (1/10) gedeelte der stemmen in de Algemene Vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het Algemeen Bestuur verplicht tot bijeenroeping ener Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien (14) dagen nadat dit door het Algemeen Bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het Algemeen Bestuur de Algemene Vergaderingen bijeenroept.
4. Over toelating van andere dan aspirant-leden, gewone leden en het Algemeen Bestuur beslist het Algemeen Bestuur.

#### Algemene Vergadering - besluitvorming

##### Artikel 16.

1. Alle niet geschorste leden hebben toegang tot de Algemene Vergadering en hebben daar ieder één stem, in. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Een geschorst lid heeft alleen toegang tot de Algemene Vergadering waarin het besluit tot schorsing behandeld wordt en is slechts bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn levensgezel, zijn echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
3. Leden van het Algemeen bestuur hebben stemrecht in de Algemene Vergadering, met dien verstande dat een rechtspersoon-lid niet meer dan één stem heeft.
4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Algemeen Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering. Eendergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende Algemene Vergadering.
5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de Voorzitter.
6. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid der



uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen. Degenen die blanco of ongeldig stemmen tellen slechts mee om het quorum vast te stellen.

7. Een ter vergadering door de Voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag der stemming, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
8. Het stemrecht kan worden uitgeoefend door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Vereist is dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.

#### Leiding en notulen

##### Artikel 17.

1. De Voorzitter van het Algemeen Bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden als Voorzitter van de vergadering optreden. Bij afwezigheid of ontstentenis van alle leden van het Algemeen bestuur voorziet de Algemene Vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het tijdens de Algemene Vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de Voorzitter aangewezen persoon van het secretariaat der vereniging notulen gehouden. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht, uiterlijk binnen tien (10) dagen na een Algemene Vergadering.

#### Statutenwijziging, fusie en splitsing

##### Artikel 18.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien (14) dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag,

waarop de vergadering werd gehouden of op andere wijze ter kennis van alle leden gebracht.

3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een Algemene Vergadering waarin ten minste twee derden van het totaal aantal leden der vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee derden ( $2/3$ ) van het aantal uitgebrachte stemmen. Is niet ten minste twee derde ( $2/3$ ) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### Artikel 19.

Het in artikel 18 bepaalde is niet van toepassing indien ter Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

#### Artikel 20.

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de notariële akte is ieder bestuurslid zelfstandig bevoegd. Voorts kan de Algemene Vergadering één of meer personen aanwijzen tot het doen verlijden van de notariële akte.
2. De leden van het Algemeen bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van het handelsregister.

#### Artikel 21.

Het bepaalde in de artikelen 18 en 19 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

#### Ontbinding en vereffening

#### Artikel 22.

1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 19 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de Algemene Vergadering. Het in deze statuten in de artikelen 18 en 19 bepaalde is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het Algemeen Bestuur.
3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de Algemene Vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of

rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening. \_\_\_\_\_

Reglementen \_\_\_\_\_

Artikel 23. \_\_\_\_\_

1. Voor zover deze statuten erin voorzien dat bepaalde aangelegenheden nader – in een reglement moeten of kunnen worden geregeld, is de Algemene Vergadering bevoegd zodanig reglement vast te stellen. Daarbuiten is de Algemene Vergadering steeds bevoegd andere aangelegenheden betreffende de interne gang van zaken bij reglement te regelen. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. \_\_\_\_\_
3. Het bepaalde in de artikelen 18 en 19 is van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

EINDE STATUTEN. \_\_\_\_\_

Slotverklaring. \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld: \_\_\_\_\_

Als lid van de vereniging treden toe: de na te noemen bestuursleden. \_\_\_\_\_

Als eerste bestuursleden worden benoemd, in de achter hun naam vermelde functie: \_\_\_\_\_

1. **J. Wolthuis**, voornoemd: als Voorzitter; \_\_\_\_\_
2. **S.P. Sargis**, voornoemd: als penningmeester; \_\_\_\_\_
3. **W. Buis**, voornoemd: als secretaris; \_\_\_\_\_
4. **T. Hoff**, voornoemd; als algemeen bestuurslid; en \_\_\_\_\_
5. **S.W. Feith**, voornoemd; als algemeen bestuurslid. \_\_\_\_\_

Slot akte. \_\_\_\_\_

De volmachtgevers zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de volmachtgevers zijn door mij, notaris, aan de hand van een identiteitsdocument zoals bedoeld in artikel 1 Wet op de identificatieplicht vastgesteld. \_\_\_\_\_

**WAARVAN AKTE** in minuut is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant en een toelichting daarop, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant – en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

